

	شفیعی دیزجی	نام خانوادگی	اسماعیل	نام
	قرارداد کار مشخص	نوع استخدام	کارشناس بودجه	پست سازمانی
	۹۱/۱/۲۳	تاریخ شروع بکار	کارشناسی	میزان تحصیلات
گروه کارشناسان بودجه برنامه ای		محل اشتغال	۳۳۳۵۹۶۷۱	شماره تلفن محل کار
Shafii.accountant@gmail.com			آدرس پست الکترونیکی :	
اهم شرح وظایف :				
<p>(۱) بررسی اعتبارات درخواستی و اخذ توضیحات لازم مسئولین امور مالی واحدهای تابعه در مورد بودجه پیشنهادی و در صورت لزوم و امکان ابلاغ بودجه.</p> <p>(۲) مطالعه و ارزیابی منابع اعتباری و مالی دانشگاه بمنظور شناخت قابلیتها و توان موجود و همچنین تهیه و اصلاح بودجه تفصیلی دانشگاه.</p> <p>(۳) نظارت در نحوه هزینه کرد اعتبارات و سنجش میزان پیشرفت عملیات هر یک از برنامه ها و واحدهای تابعه با بازدید از واحدهای تابعه به منظور پیشبرد اهداف نظارتی مدیریت بودجه دانشگاه.</p> <p>(۴) تکمیل فرم های مخصوص گزارش دهی به مقام مافوق.</p> <p>(۵) بررسی و تأیید فرم های عملکرد سالانه واحدهای دانشگاه.</p> <p>(۶) بررسی و صدور مجوزهای لازم به واحدها مطابق مفاد تبصره ۳ ماده ۱۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه.</p> <p>(۷) انجام اقدامات لازم در نرم افزار نظام نوین مالی بجهت تحقق اهداف بودجه ریزی عملیاتی دانشگاه.</p>				
سوابق کاری :				
<ul style="list-style-type: none"> <li>از تاریخ شروع بکار در مدیریت بودجه بعنوان کارشناس بودجه ، اقدام به انجام وظایف محوله مطابق با شرح وظایف خود نموده و بیشتر سوابق کاری مربوط به قبل از ورود به دانشگاه علوم پزشکی می باشد.</li> </ul>				
شرح فعالیت های انجام یافته تاکنون :				